



**COMUNE DI LATINA
COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
“TRASPARENZA”**

L'anno duemilaundici, il giorno 13 del mese di gennaio 2012, alle ore 11,00 presso la sala Commissioni dell'Ufficio del Consiglio, si è riunita, regolarmente convocata, giusta nota prot.n.1868 del 09.01.12,la

“COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE“

TRASPARENZA

Presiede la seduta il presidente OMAR SARUBBO, svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dr.ssa ANNA VALENTINI, istruttore amministrativo del Comune di Latina.

Alle ore 11.00 il **presidente** procede all'appello, sono presenti i consiglieri :SARUBBO-NASSO-CALVI(IN SOSTITUZIONE DI IALONGO)FURLANETTO-TRIPODI-(IN SOSTITUZIONE DI CATANI)-BRACCHI-DE MARCHIS-PATARINI-FIORAVANTE

Assenti : LODI-LUCANTONIO-CATANI- IALONGO

per discutere il seguente o.d.g.:

1. approvazione verbali ;
2. programmazione attività
3. varie ed eventuali

Verbale del 13.1.12

Il **Presidente**, constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori procedendo con il primo punto all'odg: "approvazione verbali sedute precedenti".

Dà in lettura ai commissari presenti i verbali n.13 del 5.12.11, n.14 del 13.12.11 e n.15 del 22.12.11.

Presidente - augura il benvenuto ai commissari presenti per la prima seduta dell'anno da lui convocata.

In riferimento al secondo punto all'ordine del giorno: "programmazione lavori", chiarisce che i temi da trattare rappresentino una luce ai processi amministrativi per i cittadini.

Rileva che siano state affrontate problematiche quali:

telematica, certificazione, inventario del patrimonio, Bilancio sociale e pari opportunità.

Esplicita la necessità di voler discutere tematiche relative a finanziamenti, stati d'opere e contratti di quartiere.

Chiede ai commissari presenti come organizzare i prossimi lavori.

Asserisce che ci siano questioni che richiedono un lungo lavoro e quindi necessitano di programmare una precisa calendarizzazione.

Vuole capire se, da parte loro, ci siano richieste particolari al fine di rendere più trasparente la pratica amministrativa.

Fioravante - nel suo ruolo di vice presidente della commissione Trasparenza, ritiene giusto il preambolo espresso dal presidente Omar Sarubbo.

Dichiara che la commissione trasparenza abbia un tono diverso e precisamente debba attuare la modalità importante di lavorare con la migliore conoscenza degli argomenti.

Considera che, la presidenza della commissione TRASPARENZA, cercherà di strutturare tematiche di somma urgenza.

Propone ai presenti, che tutte le problematiche da trattare siano trasferite alla presidenza della commissione, che se ne farà carico.

Evidenzia che dovrà essere svolto quotidianamente un lavoro per la tracciabilità di tutti i temi da trattare, creando uno spazio per la disponibilità all'ascolto degli altri, e proponendo poi, i diversi punti all'o.d.g da sviluppare in ogni seduta.

Nasso - condivide quanto detto dal commissario Fioravante dichiarando che, se verrà a conoscenza di importanti problematiche, le comunicherà alla presidenza della commissione.

Presidente - in riferimento alla tematica sui contratti di quartiere, aspetta la commissione Lavori Pubblici per preparare una calendarizzazione.

Fioravante - evidenzia che la comunicazione orale, non sia garante dell'affidabilità e la concretezza nella formulazione di una richiesta, bensì suggerisce di trasformarla in forma scritta.

Presidente - evidenzia di voler fissare un metodo di iter lavorativo per la procedura da attendere.

Legge ai presenti, le varie richieste presentate.

Dichiara che inizierà a convocare, secondo la sua valutazione e discrezionalità. Invita all'approvazione dei verbali :n.13 del 5.12.11, n.14 del 13.12.11 e n.15 del 22.12.11, ,che vengono approvati all'unanimità dei presenti con astensione degli assenti riferiti ai citati verbali.

Presidente dichiara che il verbale n.14 del 13.12.2011 sia trasferito all'Ufficio di Presidenza del Consiglio ,come integrazione agli atti.

Il **presidente**, chiude la seduta alle ore 12,00, dando mandato al segretario per gli adempimenti di competenza, del che viene redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il segretario

dott.ssa Anna Valentini


Il presidente

Omar Sarubbo
