



**COMUNE DI LATINA**  
**COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**  
**“TRASPARENZA”**

---

VERBALE N. 2 DEL 17 gennaio 2013

L'anno duemilatredici, il giorno 17 del mese di gennaio, alle ore 09.00 presso la sala commissioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio di questo Ente, si è riunita, regolarmente convocata, in riunione straordinaria, la Commissione Consiliare Permanente "Trasparenza" per la discussione del seguente O.d.G.:

1. approvazione verbali precedenti;
2. audizione Presidente OIV Giuseppe Di Trento in merito a: stato di attuazione della normativa sulla trasparenza nel Comune di Latina;
3. varie ed eventuali.

alle h. 09,00 presenti Chiarato, Bracchi e Patarini

alle h. 09,20 arrivano Sarubbo e Furlanetto

alle h. 09,25 arriva De Marchis

alle h. 09,27 arriva Tripodi

alle h. 09,30 arriva Lucantonio

Presiede la seduta il Presidente Omar Sarubbo. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Sig. Rosario Romano, Istruttore Amministrativo del Comune di Latina.

Alle h. 09,30 il Presidente procede all'appello nominale dei commissari:

<b>Omar Sarubbo</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Michele Nasso</b>	<b>assente</b>
<b>Giorgio Ialongo</b>	<b>assente sostituito dal cons. Tripodi</b>
<b>Fausto Furlanetto</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Alessandro Catani</b>	<b>assente</b>
<b>Luca Bracchi</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Roberto Lodi</b>	<b>assente</b>
<b>Corrado Lucantonio</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Giorgio De Marchis</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Maurizio Patarini</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>Marco Fioravante</b>	<b>assente</b>

Presenti 7 commissari

Sono presenti il Presidente O.I.V. Dott. Giuseppe Di Trento e la Responsabile del Controllo Interno, Supporto O.I.V. e Sicurezza dei Lavoratori Ing. Antonia Lo Rillo

**IL PRESIDENTE** apre la seduta alle h. 09,30. Consegna ai commissari il verbale n. 1 da approvare. Chiede ai commissari se hanno rilievi da fare al verbale e, non recependo

alcun intervento contrario, dichiara approvato all'unanimità il verbale n. 1 del 11/01/2013 con l'astensione dei commissari non presenti nella seduta a cui il verbale si riferisce.

Passa al 2° punto all'O.d.G.

Introduce l'argomento dicendo che ha invitato il Presidente OIV per due ragioni, la prima è per scopo conoscitivo: è utile sapere come altri settori operano e che obiettivi operativi si danno; la seconda è perché la norma tiene uniti trasparenza con valutazione e merito. Ricorda che l'hanno potuto constatare dal lavoro già fatto sul sito ed è utile un confronto per migliorare la pagina istituzionale dedicata alla trasparenza, materia che è anche regolamentata da normativa specifica. Chiede quale è la situazione dell'Amministrazione rispetto alla trasparenza.

**IL PRES. DI TRENTO** risponde che la normativa che la regola è la cosiddetta legge Brunetta. L'ente locale deve recepire alcune norme, maggiormente riguardanti il sito Internet istituzionale. Nel Comune di Latina il sito è gestito dal Servizio URP diretto dall'Arch. Giovanni Della Penna e dal funzionario Dott.ssa Violetta Berna. Nel sito ci sono più aree e diversi link tra i quali quello riguardante Trasparenza e Merito. Quest'ultimo è gestito dall'Ufficio Controllo Interno e Supporto O.I.V., diretto ad interim dal Dirigente del Servizio Risorse Umane Avv. Pasquale Russo e dal Funzionario Ing. Antonia Lo Rillo che cura l'aggiornamento attraverso le informazioni recepite dagli uffici. Informa che è stata inviata una nota per richiedere che i referenti degli uffici pubblichino loro stessi gli aggiornamenti, come previsto dalla norma.

**CALVI** entra alle h. 09,45 in sostituzione di Catani

**Presenti 8 commissari.**

**FURLANETTO** esce alle h. 09,45

**Presenti 7 commissari.**

**IL PRES. DI TRENTO** prosegue dicendo che secondo la legge i soggetti coinvolti nella trasparenza sono: il Segretario generale, il Consiglio comunale, la Commissione Trasparenza e l'Ufficio O.I.V. che ha il compito di controllare che quanto richiesto dalla normativa sia fatto e di cui è responsabile il dirigente. Ricorda che a ottobre, quando si è insediato l'ufficio, hanno stampato la pagina d'apertura del sito, la mostra ai commissari e poi mostra la stampa di come appare oggi il sito del Comune. Considera che c'è molta differenza e che oggi la pagina è organizzata e completa come prevede la legge, con tutte le voci richieste. Nell'area organizzazione c'è l'organigramma come macrostruttura e microstruttura, ovvero la pianta organica dell'amministrazione. Spiega nel dettaglio le voci, i dati riguardanti i dirigenti, le posizioni organizzative, il contratto, la parte relativa agli incarichi e le consulenze, l'elenco del Collegio dei Revisori, i gettoni di presenza percepiti dai consiglieri, i compensi degli assessori e del sindaco.

**NASSO** entra alle h. 09,55

**Presenti 8 commissari.**

**CHIARATO** ritiene sia opportuno valutare di pubblicare anche gli incarichi esterni che assegnano le società di servizio partecipate.

**IL PRES. DI TRENTO** prende nota dell'appunto di Chiarato. Indica che sul sito è presente l'area dedicata al settore finanziario nella quale bisogna tenere conto delle tempistiche di pagamento, ecc. Informa dell'obbligo di pubblicazione per tutti i pagamenti oltre i 1000€, con fotocopia alla ragioneria, pena il rigetto del mandato.

**IL FUNZ. LO RILLO** informa che quella della fotocopia è una modalità provvisoria perché adeguando il server si riuscirà a rendere questo processo automatico. La pubblicazione è un obbligo e sono previste sanzioni, perciò si sono adeguati subito.

**IL PRES. DI TRENTO** conclude la spiegazione degli elementi costitutivi della pagina web. Cita infine il programma triennale della trasparenza che, quando sarà approvato dalla Commissione e dal Consiglio comunale, sarà adottato. Se in seguito ci sarà bisogno di aggiornamenti, si seguirà lo stesso iter.

**IL FUNZ. LO RILLO** aggiunge che sono state emesse dall'ANCI le linee guida per la trasparenza ed è il primo documento che prende in considerazione la normativa Brunetta

in relazione agli enti locali. Informa che hanno pensato di individuare i referenti degli uffici per far inserire direttamente da loro gli aggiornamenti ed evitare i doppi passaggi. Riguardo al Piano della Trasparenza dice che non è un obbligo, ma l'ANCI lo consiglia. Il Piano prevede come monitorare tutta l'area della trasparenza. Informa che stanno facendo una circolare a tutti i dirigenti affinché vengano aggiornati i contenuti del sito.

**IL PRES. DI TRENTO** dice che, poiché è uscita la legge anticorruzione, il Piano va aggiornato in tal senso. Considera che laddove c'è più trasparenza viene meno la corruzione e riguardo a ciò bisognerà fare qualcosa, come monitorare le relazioni tra i dirigenti e i destinatari dei provvedimenti (ad es. vincitori di gare/parenti, ecc.). C'è da tenere conto di questa normativa e realizzare un Piano Anticorruzione.

**IL PRESIDENTE** recepisce copia delle linee guida dell'ANCI e chiede al segretario di inviarle per mail ai commissari. Ringrazia il Dott. Di Trento e l'Ing. Lo Rillo e chiede loro se sia possibile fare sul sito un banner più visibile.

**IL FUNZ. LO RILLO** risponde che ha già rappresentato questa richiesta. Informa che per legge non è obbligatorio che ci sia il banner, basta che ci sia il link.

**IL PRESIDENTE** considera che quando il sito era fatto male il banner c'era ed era visibile, ora che il sito è fatto bene il banner non c'è più. Chiede che sia inserito il banner.

Chiude la seduta alle h. 10,20.

**Letto, confermato e sottoscritto**

IL SEGRETARIO

Rosario Romano



IL PRESIDENTE

Omar Sarubbo

